



JU UNIVERZITET U ZENICI

PRAVILNIK

**o dodatnom radnom angažovanju nastavnika i saradnika Univerziteta u Zenici
na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica**

Zenica, juli 2015. godine

Na osnovu člana 53. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 6/09, 9/13 i 13/13), člana 19.a stav 2. alineja 3. Zakona o JU Univerzitet u Zenici (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 6/05, 11/06, 6/09, 10/11, 16/11, 15/12 i 13/13) i člana 63. stav (2) tačka c) Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćeni tekst), a u vezi s članom 86. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 6/09, 9/13 i 13/13) i članom 315. Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćeni tekst), Senat Univerziteta u Zenici, na svojoj 07. sjednici održanoj 15.07.2015. godine, donio je

PRAVILNIK
o dodatnom radnom angažovanju nastavnika i saradnika Univerziteta u Zenici
na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o dodatnom radnom angažovanju nastavnika i saradnika Univerziteta u Zenici na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uslovi angažovanja zaposlenika Univerziteta u Zenici (u daljnjem tekstu: Univerzitet) za rad na drugim visokoškolskim ustanovama ili kod drugih pravnih lica, te postupak davanja odobrenja za takav angažman.
- (2) Druga visokoškolska ustanova ili drugo pravno lice u smislu ovog Pravilnika je svaka visokoškolska ustanova ili pravno lice u zemlji i inostranstvu, s kojima Univerzitet ima potpisan protokol o međusobnoj saradnji.

Član 2.

(Uslovi za dodatno radno angažovanje)

- (1) Zaposlenik Univerziteta u Zenici se može dodatno radno angažovati na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica sa kojima Univerzitet u Zenici ima potpisan protokol o međusobnoj saradnji, pod uslovima da takav rad:
 - a) ne remeti rad na Univerzitetu,
 - b) ne dovodi do sukoba interesa, i
 - c) uz prethodno odobrenje Senata Univerziteta.
- (2) Sukob s interesima Univerziteta nastaje ako se zaposlenik dodatno radno angažuje na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica s kojima Univerzitet nema potpisan protokol o međusobnoj saradnji.

Član 3.

(Postupak dodatnog radnog angažovanja u drugoj visokoškolskoj ustanovi)

- (1) Zahtjev za odobrenje dodatnog radnog angažovanja u drugoj visokoškolskoj ustanovi zaposlenik podnosi Naučno-nastavnom vijeću fakulteta, odnosno Naučnom vijeću Instituta, putem kojeg je biran u određeno naučno-nastavno/naučno ili istraživačko zvanje.
- (2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana se podnosi najkasnije do 30. septembra za zimski semestar, najkasnije do 31. januara za ljetni semestar, odnosno do 30. septembra za akademsku godinu, a izuzetno zahtjev se može podnijeti i u toku semestra.
- (3) Senat Univerziteta u Zenici odlučuje o odobrenju za dodatno radno angažovanje zaposlenika u drugoj visokoškolskoj ustanovi na osnovu pravno zasnovanog i obrazloženog prijedloga odluke Naučno-nastavnog vijeća fakulteta, odnosno prijedloga odluke Naučnog vijeća Instituta.

Član 4.

(Postupak dodatnog radnog angažovanja kod drugog pravnog lica)

- (1) Zahtjev za odobrenje dodatnog radnog angažovanja kod drugog pravnog lica zaposlenik podnosi Naučno-nastavnom vijeću fakulteta, odnosno Naučnom vijeću Instituta, putem kojeg je biran u određeno naučno-nastavno/naučno ili istraživačko zvanje.
- (2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana podnosi se najkasnije 15 dana prije početka mogućeg angažmana, u trajanju od 60 do 180 dana.

(3) Senat Univerziteta u Zenici odlučuje o odobrenju za dodatno radno angažovanje zaposlenika kod drugog pravnog lica na osnovu pravno zasnovanog i obrazloženog prijedloga odluke Naučno-nastavnog vijeća fakulteta, odnosno prijedloga odluke Naučnog vijeća Instituta.

Član 5.

(Postupanje protivno odredbama Pravilnika)

- (1) Zaposlenik koji nije pribavio odobrenje u smislu člana 3. ovog Pravilnika, ne može, u svoje ime i za svoj račun, kao ni za račun druge visokoškolske ustanove učestvovati u izvođenju nastave na drugoj visokoškolskoj ustanovi.
- (2) Zaposlenik koji nije pribavio odobrenje u smislu člana 4. ovog Pravilnika, ne može, u svoje ime i za svoj račun, kao ni za račun drugog pravnog lica učestvovati u obavljanju radnih aktivnosti kod drugog pravnog lica.
- (3) Zaposlenik koji postupi protivno odredbama stava (1) i (2) ovog člana čini težu povredu radne obaveze.

Član 6.

(Opterećenje u nastavi)

- (1) Zaposlenik koji je u toku akademske godine opterećen s dvostrukim brojem sati nastave, odnosno vježbi, sedmično na Univerzitetu (nastavnik sa 5 sati sedmično preko optimalnog opterećenja, saradnik sa 10 sati sedmično preko optimalnog opterećenja) ne može dobiti odobrenje za angažovanje na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica.
- (2) Senat, izuzetno, može odobriti dodatno radno angažovanje zaposlenika, koji su u toku akademske godine opterećeni s dvostrukim brojem sati nastave, odnosno vježbi, sedmično na Univerzitetu (nastavnici sa 5 sati sedmično preko optimalnog opterećenja, saradnici sa 10 sati sedmično preko optimalnog opterećenja) u drugoj visokoškolskoj ustanovi, samo ukoliko je to u interesu Univerziteta, shodno zaključenom ugovoru o međusobnoj saradnji, na način i po postupku utvrđenom u članu 3. ovog Pravilnika, ali uz dodatno obrazloženje izuzetnog interesa Univerziteta od strane Naučno-nastavnog vijeća fakulteta, odnosno Naučnog vijeća Instituta i to najviše do 30 sati po semestru.
- (3) Senat, izuzetno, može odobriti dodatno radno angažovanje zaposlenika, koji su u toku akademske godine opterećeni s dvostrukim brojem sati nastave, odnosno vježbi, sedmično na Univerzitetu (nastavnici sa 5 sati sedmično preko optimalnog opterećenja, saradnici sa 10 sati sedmično preko optimalnog opterećenja) kod drugog pravnog lica, samo ukoliko je to u interesu Univerziteta, shodno zaključenom ugovoru o međusobnoj saradnji, na način i po postupku utvrđenom u članu 4. ovog Pravilnika, ali uz dodatno obrazloženje izuzetnog interesa Univerziteta od strane Naučno-nastavnog vijeća fakulteta, odnosno Naučnog vijeća Instituta i to najviše u trajanju do 60 dana.

Član 7.

(Evidencija)

- (1) Univerzitet i organizacione jedinice Univerziteta vode evidenciju o dodatnom radnom angažovanju zaposlenika Univerziteta i organizacionih jedinica u skladu s ovim Pravilnikom.
- (2) Sastavni dio ovog Pravilnika čini obrazac Zahtjeva za prethodno odobrenje za dodatno radno angažovanje nastavnika i saradnika Univerziteta u Zenici na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili kod drugog pravnog lica.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se počev od akademske 2015/16. godine.

Broj: 01-02-1-2484/15

Zenica, 15.07.2015. godine

Zamjenik predsjedavajućeg Senata
Univerziteta u Zenici

Prof.dr.sc. Damir Kukić

Univerzitet u Zenici

(Organizaciona jedinica)

(Ime i prezime nastavnika/saradnika)

ZA: Naučno-nastavno vijeće/Naučno vijeće

Na osnovu člana 86. Zakona o visokom obrazovanju („Službena novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09,9/13 i 13/13) i člana 315. Statuta Univerziteta u Zenici (Prečišćeni tekst), podnosim

ZAHTJEV

za prethodno odobrenje za dodatno radno angažovanje na drugoj visokoškolskoj ustanovi (VŠU) ili kod drugog pravnog lica (PL)

I. Dodatno radno angažovanje na drugoj visokoškolskoj ustanovi (VŠU)

R.b.	Naziv druge VŠU	Predmet	Semestar Akademska godina	Broj časova, dan i satnica u radnoj sedmici
1.				
2.				
3.				

II. Dodatno radno angažovanje kod drugog pravnog lica (PL)

R.b.	Naziv drugog PL	Opis radnih aktivnosti	Vrijeme trajanja angažovanja	Broj sati rada, dan i satnica u radnoj sedmici
1.				
2.				
3.				

Prilog: Poziv ili drugi dokument kojim se dokazuje mogućnost angažovanja na drugoj VŠU ili kod drugog PL

Zenica, _____

Podnosilac zahtjeva

Broj: _____
